

## Lampiran 1. Surat Izin telah melakukan Penelitian dari tempat penelitian



### YAYASAN PENDIDIKAN AL-ISLAM PONDOK PESANTREN BAHRUL ULUM

Alamat : Jalan Mesjid Desa Keude Bungkaih, Kecamatan Muara Batu,  
Kabupaten Aceh Utara Provinsi Aceh  
Email: lipbahrululum@gmail.com, kode pos 24355

#### SURAT KETERANGAN Nomor: : 31/SK/IX/2025

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Tgk. Muzakir A.Jalil, S.Pdi  
Jabatan : Pimpinan Pondok Pesantren Bahrul Ulum  
Alamat : Dusun Keude, Desa Keude Bungkaih

Dengan ini menerangkan bahwa:

Nama : Anwar  
NIM : 23610484  
Program Studi : Manajemen SDM  
Perguruan Tinggi : Stiepari Semarang

Benar telah melakukan penelitian di **Pondok Pesantren Bahrul Ulum** terhitung sejak bulan Agustus sampai dengan September 2025 dengan judul penelitian:

**“Implementasi Manajemen SDM Dalam Mencapai Visi Lembaga”**

Selama melaksanakan penelitian, yang bersangkutan telah menjaga tata tertib, mematuhi peraturan, dan menjalin kerja sama yang baik dengan pihak lembaga kami.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Aceh Utara, 20 September 2025  
Pimpinan



(Tgk. Muzakir A.Jalil, S.Pdi)

## **Lampiran 2. Form Panduan wawancara**

### **PEDOMAN WAWANCARA**

Narasumber : Pimpinan Lembaga

Nama :

Pendidikan terakhir :

Umur : tahun

Tanggal :

#### **A. Implementasi Manajemen Sumber Daya Manusia Dalam Mencapai Visi Lembaga di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara.**

1. Apa yang dilakukan oleh pihak Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara untuk merencanakan kebutuhan SDM (pegawai), dan kualifikasi SDM seperti apa yang dibutuhkan oleh Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara untuk mencapai visi lembaga?
2.
  - a. Teknik (sentralisasi/desentraliasai), sumber (internal/eksternal) dan metode (lamaran langsung, periklanan, rekomendasi pegawai, lembaga pendidikan, balai latihan kerja) apa yang digunakan pihak Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara dalam melakukan rekrutmen SDM (pegawai)?
  - b. Tahapan apa saja yang dilakukan oleh Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara untuk menyeleksi SDM di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?
  - c. Pertimbangan apa saja yang digunakan oleh Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara dalam pelaksanaan penempatan SDM (jabatan baru/promosi jabatan)?
3.
  - a. Jenis pelatihan dan menggunakan metode apa saja yang digunakan Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara dalam memberikan pelatihan

- dan pengembangan bagi SDM baru?
- b. Jenis pelatihan dan menggunakan metode apa yang digunakan Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara dalam memberikan pelatihan dan pengembangan bagi SDM lama?
4. a. Bagaimana pelaksanaan evaluasi atau penilaian kinerja SDM di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?
- b. Indikator apa saja yang digunakan oleh Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara untuk mengevaluasi atau menilai kinerja SDM?
5. Teknik apa saja yang dilakukan oleh Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara dalam melakukan pengawasan (kontrol) terhadap kinerja SDM?
- B. Faktor yang mendukung dan menghambat implementasi manajemen sumber daya manusia dalam mencapai visi lembaga di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara.**
- Faktor Pendukung:**
1. Apa yang menjadi faktor pendukung pelaksanaan perencanaan SDM di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara dalam mencapai visi lembaga?
  2. a. Apa yang menjadi faktor pendukung pelaksanaan rekrutmen SDM di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?  
b. Apa yang menjadi faktor pendukung pelaksanaan seleksi SDM di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?  
c. Apa yang menjadi faktor pendukung pelaksanaan penempatan SDM (jabatan baru/promosi jabatan) di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?
  3. a. Apa yang menjadi faktor pendukung pelaksanaan pelatihan dan pengembangan bagi SDM baru di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?  
b. Apa yang menjadi faktor pendukung pelaksanaan pelatihan dan pengembangan bagi SDM lama di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?
  4. Apa yang menjadi faktor pendukung pelakanaan evaluasi atau

penilaian kinerja SDM di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?

5. Apa yang menjadi faktor pendukung pelaksanaan pengawasan (kontrol) terhadap kinerja SDM di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?

**Faktor Penghambat:**

1. Apa yang menjadi faktor penghambat pelaksanaan perencanaan SDM di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara dalam mencapai visi lembaga?
  2. a. Apa yang menjadi faktor penghambat pelaksanaan rekrutmen SDM di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?  
b. Apa yang menjadi faktor penghambat pelaksanaan seleksi SDM di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?  
c. Apa yang menjadi faktor penghambat pelaksanaan penempatan SDM (jabatan baru/promosi jabatan) di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?
  3. a. Apa yang menjadi faktor penghambat pelaksanaan pelatihan dan pengembangan bagi SDM baru di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?  
b. Apa yang menjadi faktor penghambat pelaksanaan pelatihan dan pengembangan bagi SDM lama di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?
  4. Apa yang menjadi faktor penghambat pelakanaan evaluasi atau penilaian kinerja SDM di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?
  5. Apa yang menjadi faktor penghambat pelaksanaan pengawasan (kontrol) terhadap kinerja SDM di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?
- C. Solusi yang digunakan dalam mengatasi hambatan dalam implementasi manajemen sumber daya manusia dalam mencapai visi lembaga di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara.**
1. Solusi apa yang ditempuh untuk mengatasi faktor penghambat pelaksanaan perencanaan SDM di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara dalam mencapai visi lembaga?
  2. a. Solusi apa yang ditempuh untuk mengatasi Faktor

- penghambat pelaksanaan rekrutmen SDM di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?
- b. Solusi apa yang ditempuh untuk mengatasi Faktor penghambat pelaksanaan seleksi SDM di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?
  - c. Solusi apa yang ditempuh untuk mengatasi Faktor penghambat rekrutmen pelaksanaan penempatan SDM (jabatan baru/promosi jabatan) di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?
3. a. Solusi apa yang ditempuh untuk mengatasi faktor penghambat pelaksanaan pelatihan dan pengembangan bagi SDM baru di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?
  - b. Solusi apa yang ditempuh untuk mengatasi faktor penghambat pelaksanaan pelatihan dan pengembangan bagi SDM lama di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?
4. Solusi yang ditempuh untuk mengatasi faktor penghambat pelakanaan evaluasi atau penilaian kinerja SDM di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?
  5. Solusi apa yang ditempuh untuk mengatasi faktor penghambat pelaksanaan pengawasan (kontrol) terhadap kinerja SDM di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?

## **PEDOMAN WAWANCARA**

Narasumber : Pendidik

Nama :

Pendidikan terakhir :

Umur : tahun

Tanggal :

**A. Implementasi manajemen sumber daya manusia dalam mencapai visi lembaga di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara.**

1. Menurut Bapak/Ibu/Sdr, apa kualifikasi SDM yang direkrut Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara selaras dengan visi lembaga?
2.
  - a. Sepengetahuan Bpk/Ibu/Sdr, melalui cara atau media apa untuk melamar menjadi pegawai di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?
  - b. Sepengetahuan Bpk/Ibu/Sdr, tahapan apa saja yang harus ditempuh saat seleksi pegawai di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?
  - c. Apa alasan Bpk/Ibu/Sdr tertarik menjadi pegawai di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?
3.
  - a. Sepengetahuan Bpk/Ibu/Sdr, jenis pelatihan/pengembangan apa saja yang diberikan kepada pegawai baru di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?
  - b. Sepengetahuan Bpk/Ibu/Sdr, jenis pelatihan dan pengembangan apa yang diberikan kepada pegawai lama di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?
4. Menurut Bpk/Ibu/Sdr, apakah pelaksanaan evaluasi atau penilaian kinerja SDM di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara telah dilakukan secara objektif? Jelaskan!
5. Menurut Bpk/Ibu/Sdr, apakah pelaksanaan pengawasan (kontrol) terhadap pegawai di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara dilakukan secara adil? Jelaskan!

**B. Faktor yang mendukung dan menghambat implementasi manajemen sumber daya manusia dalam mencapai visi lembaga di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara.**

**Faktor Pendukung:**

1. Sepengetahuan Bpk/Ibu/Sdr, apa yang menjadi faktor pendukung pelaksanaan perencanaan SDM di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara dalam mencapai visi lembaga?
2. a. Sepengetahuan Bpk/Ibu/Sdr, apa yang menjadi faktor pendukung pelaksanaan rekrutmen SDM di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?  
b. Sepengetahuan Bpk/Ibu/Sdr, apa yang menjadi faktor pendukung pelaksanaan seleksi SDM di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?  
c. Sepengetahuan Bpk/Ibu/Sdr, apa yang menjadi faktor pendukung pelaksanaan penempatan SDM (jabatan baru/promosi jabatan) di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?
3. a. Sepengetahuan Bpk/Ibu/Sdr, apa yang menjadi faktor pendukung pelaksanaan pelatihan dan pengembangan bagi SDM baru di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?  
b. Sepengetahuan Bpk/Ibu/Sdr, apa yang menjadi faktor pendukung pelaksanaan pelatihan dan pengembangan bagi SDM lama di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?
4. Sepengetahuan Bpk/Ibu/Sdr, apa yang menjadi faktor pendukung pelakanaan evaluasi atau penilaian kinerja SDM di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?
5. Sepengetahuan Bpk/Ibu/Sdr, apa yang menjadi faktor pendukung pelaksanaan pengawasan (kontrol) terhadap kinerja SDM di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?

**Faktor Penghambat:**

1. Sepengetahuan Bpk/Ibu/Sdr, apa yang menjadi faktor penghambat

pelaksanaan perencanaan SDM di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara dalam mencapai visi lembaga?

2. a. Sepengetahuan Bpk/Ibu/Sdr, apa yang menjadi faktor penghambat pelaksanaan rekrutmen SDM di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?  
b. Sepengetahuan Bpk/Ibu/Sdr, apa yang menjadi faktor penghambat pelaksanaan seleksi SDM di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?  
c. Sepengetahuan Bpk/Ibu/Sdr, apa yang menjadi faktor penghambat pelaksanaan penempatan SDM (jabatan baru/promosi jabatan) di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?
3. a. Sepengetahuan Bpk/Ibu/Sdr, apa yang menjadi faktor penghambat pelaksanaan pelatihan dan pengembangan bagi SDM baru di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?  
b. Sepengetahuan Bpk/Ibu/Sdr, apa yang menjadi faktor penghambat pelaksanaan pelatihan dan pengembangan bagi SDM lama di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?
4. Sepengetahuan Bpk/Ibu/Sdr, apa yang menjadi faktor penghambat pelakanaan evaluasi atau penilaian kinerja SDM di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?
5. Sepengetahuan Bpk/Ibu/Sdr, apa yang menjadi faktor penghambat pelaksanaan pengawasan (kontrol) terhadap kinerja SDM di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?

**C. Solusi yang digunakan dalam mengatasi hambatan dalam implementasi manajemen sumber daya manusia dalam mencapai visi lembaga di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara.**

1. Menurut Bpk/Ibu/Sdr, solusi apa yang sebaiknya ditempuh untuk mengatasi faktor penghambat pelaksanaan perencanaan SDM di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara dalam mencapai visi lembaga?
2. a. Menurut Bpk/Ibu/Sdr, solusi apa yang sebaiknya ditempuh untuk mengatasi faktor penghambat pelaksanaan rekrutmen SDM di

Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?

- b. Menurut Bpk/Ibu/Sdr, solusi apa yang ditempuh untuk mengatasi faktor penghambat pelaksanaan seleksi SDM di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?
  - c. Menurut Bpk/Ibu/Sdr, solusi apa yang sebaiknya ditempuh untuk mengatasi faktor penghambat pelaksanaan penempatan SDM (jabatan baru/promosi jabatan) di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?
3. a. Menurut Bpk/Ibu/Sdr, solusi apa yang sebaiknya ditempuh untuk mengatasi faktor penghambat pelaksanaan pelatihan dan pengembangan bagi SDM baru di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?
- b. Menurut Bpk/Ibu/Sdr, solusi apa yang sebaiknya ditempuh untuk mengatasi faktor penghambat pelaksanaan pelatihan dan pengembangan bagi SDM lama di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?
4. Menurut Bpk/Ibu/Sdr, solusi yang sebaiknya ditempuh untuk mengatasi faktor penghambat pelakanaan evaluasi atau penilaian kinerja SDM di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?
5. Menurut Bpk/Ibu/Sdr, solusi apa yang sebaiknya ditempuh untuk mengatasi faktor penghambat pelaksanaan pengawasan (kontrol) terhadap kinerja SDM di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?

## **PEDOMAN OBSERVASI**

No	Aspek	Ada	Tidak ada
1	Visi dan misi lembaga		
2	Program rekrutmen, seleksi dan Penempatan		
3	Program pelatihan dan pengembangan SDM/pegawai		
4	Program evaluasi kinerja SDM/pegawai		
5	Program pengawasan kinerja SDM/pegawai		
6	Absensi pegawai		
7	Agenda kegiatan koordinasi		
8	Struktur organisasi		
9	Website lembaga		
10	Email lembaga		

## **PEDOMAN DOKUMENTASI**

1. Bagaimana identitas Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?
2. Di mana letak geografik Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?
3. Bagaimana sejarah singkat Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?
4. Apa visi dan misi Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?
5. Apa budaya kerja yang dikembangkan di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?
6. Apa keunggulan program Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?
7. Fasilitas apa yang dimiliki Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?
8. Apa kegiatan yang dilakukan oleh Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?
9. Bagaimana susunan Pengurus Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara?

### **Lampiran 3. Hasil Wawancara**

#### **HASIL WAWANCARA**

Narasumber : Pimpinan Pesantren  
Nama : Tgk Muzakir A.Jalil, S.Pdi  
Pendidikan : S1  
Umur : 50 Tahun  
Tanggal : 20 Agustus 2025

#### **A. Implementasi Manajemen sumber daya manusia dalam mencapai visi lembaga di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara.**

1. Yang dilakukan adalah menganalisis kebutuhan guru di setiap kelas dan Mata pelajaran dengan menyesuaikan kualifikasi :
  - Beriman dan bertaqwa
  - Mempunyai qualifikasi pendidikan sesuai Mapel
  - Mempunyai dedikasi dan loyalitas
  - Mengikuti seleksi di Pesantren dan Panitia Internal Pesantren
2. Teknik sentralisasi yaitu semua tenaga pendidik dan pegawai diseleksi lewat Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara.
3. Sumber eksternal dan internal. Internal dari siswa lulusan (pengabdian)
  - a. Tahapan :

- Analisis kebutuhan tenaga
- Membuat pengumuman
- Proses seleksi
- Pengumuman dierima/tidak oleh pimpinan pondok
- Seleksi ke 2 dari Panitia Internal Pesantren

b. Pertimbangan

- Kesesuaian back ground pendidikan dengan kebutuhan
- Kemampuan
- dedikasi dan loyalitas
- Sesuai dengan aturan dari pemerintah.

4. Jenis Pelatihan

a. Pelatihan bagi SDM baru:

- In House Training
- Seminar/Pelatihan baik di dalam maupun di luar Pesantren
- Pembekalan awal untuk tenaga/pegawai baru

b. Pelatihan bagi SDM lama:

- In House Training
- Seminar/Pelatihan baik di dalam atau di luar Pesantren
- Pengarahan awal tahun
- Pembinaan pekanan setiap hari Jum'at

5. Pelaksanaan Evaluasi

a. Evaluasi atau penilaian kinerja SDM

- Evaluasi di kelas dan luar kelas

- Evaluasi pekanan
- Evaluasi Tahunan (setiap tahun ajaran)

b. Indikator yang digunakan

- Kehadiran guru di kelas
- Jika pegawai kehadiran di kantor
- Kehadiran pembinaan / acara Pesantren
- Keterlaksanaan tugas yang diberikan
- Tanggung jawab dan rasa memiliki

6. Teknik yang digunakan

- Absensi kehadiran
- Absensi kegiatan
- Pertemuan pekanan untuk kegiatan dan program kerja
- Rapat pimpinan
- Rapat guru dan pegawai

**B. Faktor yang mendukung dan menghambat implementasi manajemen sumber daya manusia dalam mencapai visi lembaga di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara.**

**Faktor Pendukung**

1. Faktor pendukung pelaksanaan perencanaan SDM.

Yang dilakukan adalah menganalisis kebutuhan guru di setiap kelas dan

Mata pelajaran dengan menyesuaikan kualifikasi :

- Beriman dan bertaqwah
- Mempunyai qualifikasi pendidikan sesuai Mapel

- Mempunyai dedikasi dan loyalitas
  - Mengikuti seleksi di Pesantren dan Panitia Internal Pesantren
2. Faktor pendukung
- a. Pelaksanaan Rekrutmen

Teknik sentralisasi yaitu semua tenaga pendidik dan pegawai diseleksi lewat Pesantren Bahrul Ulum Aceh
  - b. Pelaksanaan seleksi
    - Analisis kebutuhan tenaga
    - Membuat pengumuman
    - Proses seleksi
  - c. Pendukung pelaksanaan penempatan SDM
    - kesesuaian back ground pendidikan dengan kebutuhan
    - Kemampuan
    - dedikasi dan loyalitas
    - Sesuai dengan aturan dari pemerintah dan yayasan
3. Faktor pendukung pelaksanaan pelatihan dan pengembangan
- a. Bagi SDM baru
    - In House Training
    - Seminar/Pelatihan baik di dalam Maupun di luar Pesantren
    - Pembekalan awal untuk tenaga/pegawai baru
  - b. Bagi SDM lama
    - In House Training
    - Seminar/Pelatihan baik di dalam atau di luar Pesantren
    - Pengarahan awal tahun

- Pembinaan pekanan setiap hari Jum'at
4. Pendukung Evaluasi
- Evaluasi di kelas dan luar kelas
  - Evaluasi pekanan
  - Evaluasi Tahunan (setiap tahun ajaran)
  - Kehadiran guru di kelas
  - Kehadiran pegawai di kantor
  - Kehadiran pembinaan / acara Pesantren
  - Keterlaksanaan tugas yang diberikan
  - Tanggung jawab dan rasa memiliki
5. Faktor pendukung pelaksanaan pengawasan
- Absensi kehadiran
  - Absensi kegiatan
  - Pertemuan pekanan untuk kegiatan dan program kerja
  - Rapat pimpinan
  - Rapat guru dan pegawai

### **Faktor Penghambat**

1. kinerja dan semangat yang berbeda setiap orang
2. a. Yang mendaftar ada yang tidak sesuai jurusan
  - b. Pilihan yang banyak sedikit menyulitkan
  - c. Yang mempunyai kapasitas terkadang belum memenuhi persyaratan
3. a Waktu yang terbatas
  - b. Waktu yang terbatas

4. Banyaknya agenda yang harus dilaksanakan

**C. Solusi yang digunakan dalam mengatasi hambatan dalam implementasi manajemen sumber daya manusia dalam mencapai visi lembaga di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara.**

1. Ada evaluasi pekanan (Jum at)
2. a. Media informasi yang mudah
  - b. Seleksi dua kali yaitu di Pesantren dan Majelis
  - c. Dedikasi, Loyalitas, Kapasitas
3. a. Mengadakan di waktu liburan
  - b. Melaksanakan in house training secara mandiri
4. Membentuk tim evaluator
5. Di adakan pertemuan ber sepekan sekali di hari Jum at

,

Narasumber : Guru ketauhidan  
Nama : Tgk. Zulkarnaini  
Pendidikan : S1  
Umur : 26 Tahun  
Tanggal : 21 Agustus 2025

**A. Implementasi manajemen sumber daya manusia dalam mencapai visi lembaga di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara.**

1. Ya
2. a. Secara langsung
  - b. Wawancara, Praktik, microteaching
  - c. Karena ada kesempatan dan peluang
3. a. Raker/ training/ workshop lokal
  - b. Workshop / seminar
4. Sudah, dilakukan setiap awal tahun ajaran 2 kali
5. Iya, dilakukan pengontrolan pegawai secara rutin

**B. Faktor yang mendukung dan menghambat implementasi manajemen sumber daya manusia dalam mencapai visi lembaga di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara.**

Faktor pendukung

1. Sarana dan prasarana Pesantren yang lengkap
2. a. Ijazah, bakat, minat
  - b. Tes ibadah, pengetahuan, skill, Kemampuan
  - c. Pengetahuan, skill dan Kemampuan

3. a. Microteaching
  - b. Workshop/ seminar
  4. Perangkat pembelajaran, profesionalitas guru
  5. Pimpinan Pesantren mengontrol kinerja guru secara rutin
- Faktor penghambat
1. Situasi dan kondisi lingkungan
  2. a. Kurangnya SDM yang dibutuhkan dari pihak Pesantren
  - b. Kurangnya minat dan skill
  - c. Terbatasnya peluang
  3. a. Tidak ada
  - b. Tidak ada
  4. Tidak ada
  5. Tidak ada
- C. Solusi yang digunakan dalam mengatasi hambatan dalam implementasi Manajemen sumber daya Manusia dalam mencapai visi lembaga di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara.**
1. Koordinasi dengan bagian yang terkait
  2. a. Koordinasi untuk memecahkan masalah
  - b. Koordinasi untuk mengatasi masalah yang ada
  - c. Koordinasi dengan bagian yang terkait
  3. a. Koordinasi
  - b. Koordinasi
  4. Koordinasi dengan bagian yang terkait

Narasumber : Guru Fiqah  
Nama : Tgk. Heriyansyah, S.Pd  
Pendidikan Terakhir : S1  
Umur : 33 Tahun  
Tanggal : 22 Agustus 2025

**A. Implementasi Manajemen sumber daya manusia dalam mencapai visi lembaga di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara**

1. Ya
2. a. Melalui surat lamaran kerja yang ditujukan kepada Pimpinan Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara
  - b. - seleksi administrasi
  - wawancara
  - microteaching
  - ibadah dan baca Qur'an (praktek)
- c. Ingin Mengamalkan dan menyampaikan ilmu sekaligus berdakwah
3. a. In house training tentang metodologi pembelajaran dan kurikulum
- b. In House Training
4. Ya. Karena dilakukan melalui berbagai proses mulai dari pimpinan Pondok, Pimpinan Pesantren maupun guru
5. Iya. Karena semua guru dan pegawai wajib mengikuti aturan disiplin Pondok tanpa pengecualian dan diawasi langsung oleh Pimpinan.

**B. Faktor yang mendukung dan menghambat implementasi manajemen sumber daya manusia dalam mencapai visi lembaga di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara**

Faktor pendukung

1. SDM yang masih muda-muda
2. a. Adanya media sosial, pamflet dan lembaga atau organisasi kemasyarakatan serta teman sejawat.
- b. Dilakukan oleh Pimpinan langsung sehingga penilaianya objektif dan diperoleh pegawai yang sesuai
- c. Kinerja pegawai yang dinilai langsung oleh Pimpinan
3. a. Partisipasi yang aktif dari semua guru dan pegawai
- b. Loyalitas pegawai
- 4 dilakukan secara objektif melalui berbagai cara seperti supervisi dll
5. - adanya supervisi  
- adanya pembinaan dari Pimpinan setiap pekan

Faktor penghambat

1. Kurangnya koordinasi
2. a. Kurangnya sosialisasi dan waktu yang singkat  
b. Waktu yang terlalu singkat  
c. Pembagian jam apabila guru mengajar di Pesantren lainnya
3. a. Waktu yang berdekatan dan bertabrakan dengan agenda lain  
b. Tidak ada hambatan. Hanya terkait sinkronisasi jadwal agar tidak bertabrakan

4. Waktu yang sering berbarengan dengan agenda lain
5. Belum adanya agenda tindak lanjut yang berkesinambungan

**C. Solusi yang digunakan dalam mengatasi hambatan dalam implementasi manajemen sumber daya manusia dalam mencapai visi lembaga di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara**

1. Sinkronisasi jadwal yang lebih baik lagi
2. a. Sosialisasi melalui berbagai media jauh-jauh hari
  - Seleksi SDM dilakukan secara bertahap tidak hanya 1 hari atau 2 hari agar bisa maksimal
  - Pegawai atau pegawai ditempatkan sesuai dengan background pendidikannya
3. a. Dihadirkan pemateri yang lebih variatif
  - b. Diselenggarakan pelatihan yang lebih inovatif, kreatif sehingga bisa mengatasi kejemuhan
4. Agenda supervisi disusun lebih rapi lagi sehingga tidak bertabrakan dengan agenda lain
5. Jadwal supervisi yang rapi dan berkesinambungan serta ditindaklanjuti dengan lebih baik lagi

Narasumber : Staf/ Pegawai  
Nama : Tgk. Mulyadi  
Pendidikan Terakhir : SMK  
Umur : 22 Tahun  
Tanggal : 23 Agustus 2025

**A. Implementasi manajemen sumber daya manusia dalam mencapai visi lembaga di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara**

1. Ya
2. a. Melalui surat ran kerja  
b. Seleksi administrasi, tes ibadah, tes komputer dan seleksi wawancara  
c. Ingin Mengamalkan Kemampuan yang didapat ketika SMK
3. a. In house training tentang tata kelola dan Manajemen Pesantren  
b. In House Training
4. Iya, karena penilaian dilakukan tidak hanya dengan Pimpinan Pesantren dan guru lainnya
5. Ya, karena sering kali Pimpinan Pesantren ataupun Pimpinan melakukan monitoring

**B. Faktor yang mendukung dan menghambat implementasi manajemen sumber daya manusia dalam mencapai visi lembaga di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara**

Faktor pendukung

1. Adanya pelatihan pengembangan kinerja guru pegawai yang

diselenggarakan oleh pondok

2. a. Melalui sosial media, pamflet atau informasi dari teman sejawat
  - b. Adanya sarana prasarana yang memadai dan penilaian yang objektif dari Pimpinan Pesantren
  - c. Dinilai dari kinerja pegawai
3. a. Untuk mengembangkan keterampilan, tata kelola SDM sehingga dapat mencapai visi lembaga
  - b. Agar kinerja dapat terus meningkat dan untuk memupuk semangat untuk mencapai visi lembaga
4. Adanya pelatihan pengembangan kinerja guru Pesantren
  5. Adanya waktu controlling secara berkala, dan adanya pembinaan dari Pimpinan setiap pekan
- Faktor penghambat
1. Kurangnya koordinasi dan penyelenggaraan pelatihan pengembangan SDM oleh Pesantren
  2. a. Kurangnya sosialisasi dan waktu
  - b. Kurangnya persiapan yang matang dan sosialisasi
  - c. Pembagian jam apabila guru mengajar di Pesantren lainnya
3. a. Banyaknya agenda yang lain sehingga waktu seringkali bertabrakan
  - b. Kurang tahu
4. Belum ada waktu yang difokuskan untuk pelaksanaan evaluasi
  5. Belum adanya tim pengawas dari Pesantren secara berkala (permanen)

**C. Solusi yang digunakan dalam mengatasi hambatan dalam**

**implementasi manajemen sumber daya manusia dalam mencapai  
visi lembaga di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara**

1. Koordinasi dengan bagian yang terkait
2. a. Koordinasi dengan pihak yang berwenang  
b. Koordinasi dengan panitia pelaksanaan seleksi  
c. Koordinasi dengan Pimpinan, Pimpinan Pesantren dan pihak yang berwenang
3. a. Koordinasi terlebih dahulu dan diutamakan harus ada pelatihan / in house training  
b. Koordinasi untuk pengadaan pelatihan / in house training
4. Harus adanya koordinasi pelaksanaan evaluasi
5. Adanya koordinasi untuk pengadaan controlling terstruktur

## **HASIL OBSERVASI**

No	Aspek	Ada	Tidak Ada
1	Visi dan misi lembaga	√	
2	Program rekrutmen, seleksi dan penempatan	√	
3	Program pelatihan dan pengembangan SDM/pegawai	√	
4	Program evaluasi kinerja SDM/pegawai	√	
5	Program pengawasan kinerja SDM/pegawai	√	
6	Absensi pegawai	√	
7	Agenda kegiatan koordinasi	√	
8	Struktur organisasi	√	
9	Website lembaga		√
10	Email lembaga		√

## **HASIL DOKUMENTASI**

### **a. Identitas Pondok**

Nama	:	Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara
Alamat	:	Jalan Mesjid Desa Keude Bungkaih, Kecamatan Muara Batu, Aceh Utara.
Pendiri	:	Tokoh Masyarakat Kabupaten Aceh Utara
Jenis Pesantren	:	Salafiyah
Kepemilikan	:	Hibah/wakaf
Tanah	:	
Tahun Berdiri	:	2005
	:	
Pimpinan Pondok	:	Muzakir A.Jalil. S.Pdi

#### **5.1.1 Letak Geografis**

Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara terletak di Jalan Mesjid Desa Keude Bungkaih, Kecamatan Muara Batu, Aceh Utara. Lokasi ini strategis berada di tengah kota,. selain itu juga, pondok ini berada tidak jauh dari jalan raya yang dilalui bus jalur perkotaan sehingga mudah dijangkau baik arah ke timur maupun ke barat dengan luas tanah 5 ha dan luas bangunan  $670\text{ m}^2$  .

Dilihat dari letak geografisnya Pesantren Bahrul Ulum berada di Desa Keude Bungkaih, Kecamatan Muara Batu, Aceh Utara. yang mempunyai batas-batas antara lain:

- Sebelah Selatan dengan Kabupaten Bener Meiah
- Sebelah Barat dengan Kabupaten Bireun
- Sebelah dengan Selat Malaka
- Sebelah Timur dengan Aceh Timur

Letak Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara dari Bandara Aceh Utara kurang lebih 2 Km sehingga dapat ditempuh dengan waktu 10 menit naik kereta. Sedangkan dari perempatan ke Selatan kurang lebih 50 meter sehingga dengan letak geografis seperti ini Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara berada di dalam wilayah yang mudah di akses.

### **5.1.2 Sejarah Singkat**

Pesantren Bahrul Ulum (PBU) berada di bawah Pimpinan Tgk Muzakir A.Jallil. Pondok ini merupakan salah satu amal usaha yang diharapkan mampu menjadi media pencetak kader, umat dan bangsa. Dari amal usaha ini diharapkan dapat terwujud insan yang mampu membaca kitab, mandiri dan berjiwa wirausaha, serta dapat menegakkan dan mendakwahkan islam berdasarkan al-Qur'an dan as-Sunnah Wal Jamaah.

Pesantren Bahrul Ulum dirintis oleh Tgk Muzakir A.Jalil bersama tokoh masyarakat. Selain itu juga dibimbing tenaga pengajar yang terdiri dari ustaz dan ustazah alumni pesantren yang berasal dari beberapa alumnus pesantren di Provinsi Aceh yang berkopenten di bidangnya.

### **5.1.3 Motto,Visi dan Misi**

Pondok Pesantren merupakan salah satu lembaga pendidikan yang tetap bertahan dan bahkan berkembang dalam membangun insan yang mulia.

Sebagaimana Pesantren pada umumnya, Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara mempunyai Motto, Visi dan Misi sebagai berikut:

**Motto**

Beraqidah Shahihah, Beraklaq Karimah dan Berilmu Nafi'ah

**Visi**

Mencetak santri yang unggul dalam ilmu pengetahuan Agama dan umum, berakhhlak mulia.

**Misi**

1. Pendisiplinan Al karimah dengan sistem berasrama 24 jam.
2. Menyelenggarakan kurikulum sesuai Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara.
3. Pembekalan dengan berbagai kegiatan ekstrakulikuler.
4. Menjadikan bahasa arab dan inggris menjadi bahasa percakapan sehari-hari
5. Menerapkan Tahfidz dan Tafhim Al Quran.

**5.1.4 Nilai Kepribadian**

Adalah nilai-nilai yang diajarkan untuk mewujudkan visi misi pondok Pesantren. Isi nilai-nilai kepribadian Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara adalah sebagai berikut:

1. Ketauhidan
2. Keiklasan
3. Ketaatan
4. Kesederhanaan

5. Kemandirian
6. Kekeluargaan
7. Berwawasan luas

### **5.1.5 Program Unggulan**

Dalam upaya tercapainya pendidikan, pondok Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara menerapkan tiga program unggulan yaitu 3 T:

1. Tahfidz
2. Tafhim
3. Taf'il Al Quran

### **5.1.6 Fasilitas Pesantren**

#### **1. Asrama**

Pesantren Bahrul Ulum saat ini memiliki asrama yang terdiri dari satu rumah Pimpinan, satu kantor, satu dapur, 2 asrama:

Asrama putra :

Kampus Putra terletak di Komplek Pesantren terdiri dan 70 kamar tidur, 6 ruang ustadh, 15 kamar mandi. dan 1 dapur serta 2 tempat jemuran

Asrama putri : terdiri 50 kamar tidur, 5 ruang ustadhah, 10 kamar mandi, 1 dapur umum dan 5 tempat jemuran

#### **2. Ruang Belajar**

Memiliki 17 Ruang Belajar:

#### **3. Masjid**

Masjid di dalam kampus Untuk melaksanakan sholat fardu yang memiliki luas ± 16 x 25 M<sup>2</sup>, dapat menampung ± 550 jamaah,

Sementara unuk Shalat Jum at diarahkan ke Mesjid Jamik sekitar 300 meter dari kampus.

4. Perpustakaan

Untuk menambah wawasan ilmu, Pesantren Bahrul Ulum memiliki perpustakaan yang terdapat koleksi kitab dan buku sebanyak 142 eksemplar, buku pedoman pelajaran 260 eksemplar, dan buku bacaan sejumlah 116 eksemplar, sehingga memiliki jumlah koleksi buku 728 eksemplar.

5. Komunikasi dan informasi

Untuk menambah informasi dan komunikasi Pesantren Bahrul Ulum memiliki *hotspot area*.

6. Sarana olah raga

Pesantren Bahrul Ulum memiliki 2 lapangan tenis meja dan perlengkapannya, 1 tempat olahraga yaitu Lapangan seluas 1 Ha.

7. Mading

Merupakan suatu sarana dakwah dan kreatifitas santri Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara untuk menggali dan juga memasang informasi-informasi maka memiliki 2 buah mading kaca.

8. Laboratorium Komputer

Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara (Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara) memiliki satu ruang laboratorium komputer ber AC yang didalamnya terdapat 2 unit Server, 20 unit computer clien, 1 printer, 2 UPS dan komponen pendukung lainnya.

## 9. Koperasi

Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara, Memiliki koperasi yng disediakan untuk memenuhi kebutuhan santri.

### **5.1.7 Kegiatan Unggulan**

#### 1. Rapat Kerja Pesantren

Rapat Kerja Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara dilaksanakan setiap tahun ajaran dengan tujuan untuk memaparkan tentang pelaksanaan kegiatan yang telah dilaksanakan selama satu tahun sesuai amanah Raker. Laporan ini disampaikan dan dipertanggungjawabkan secara kolektif oleh Pimpinan.

Laporan ini disampaikan meliputi :

- a. Pendahuluan
- b. Bidang Organisasi
- c. Pelaksanaan Program
- d. Laporan Keuangan
- e. Rencana Program
- f. Penutup

#### 2. Pembukaan Tahun ajaran Baru dan Wisuda Tahfidz

Kegiatan ini dilaksanakan pada saat memulai tahun pelajaran baru dengan mendatangkan pembicara dari luar yang mempunyai pengaruh di masyarakat dan sebagai pertemuan akbar keluarga besar Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara serta menampilkan hasil proses tahfid dengan diwisuda bagi yang sudah khatam 30 Juz.

#### 3. Out Bound/Kemah

Out Bound/Kmah ini merupakan program tahunan dengan tujuan

- a. Sebagai refreshing
  - b. Sebagai pembelajaran di luar kelas dan motivasi
  - c. Sebagai sarana untuk menumbuhkan rasa keberan dan kekeluargaan
4. Bakti Sosial (Baksos)
- Bakti Sosial (Baksos) ini merupakan program tahunan dengan tujuan
- a. Melaksanakan perintah Allah SWT dan ajaran Nabi Ibrahim yaitu berkurban
  - b. Menumbuh kembangkan jiwa kepedulian sosial dari santri dan asatidzah
  - c. Membangun jaringan komunikasi dengan pihak- pihak yang terlibat
  - d. Menambah Pengetahuan dan wawasan santri dan asatidzah
  - e. Melatih Jiwa kepemimpinan dan tanggung jawab bagi santri dan asatidzah
5. Pekan Olahraga dan Seni (POSPEN)

Sebagai wahana menampilkan Kemampuan anak dalam bidang seni.

6. Program Tahfidz
- Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara sebagai salah satu Anggota Tastafi punya corak tersendiri, yang membedakan Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara dengan Pondok-Pesantren lainnya.

Dengan Program Unggulannya Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara ingin membentuk karakter anak-anak didiknya sesuai dengan karakter

Qura'ni, dan mampu menjadi manusia sebaik-baik manusia sebagaimana yang disampaikan oleh Nabi Muhammad Saw: "orang yang terbaik di antara kalian adalah orang-orang yang mempelajari Al Qura'n dan mengajarkannya".

Untuk mencapai tujuannya tersebut, maka Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara membentuk satu divisi di bidang Ketahfidzan yang memiliki tugas utama merancang dan melaksanakan program-program kerja yang mampu mengantarkan anak didiknya menjadi manusia terbaik di muka bumi dengan bekal Al Qura'n

#### 7. Wufud Dakwah

Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara sebagai kampus kader persyarikatan tastaifi tidak lepas dari misi dakwah yaitu Amar Makmur Nahi Mungkar. Misi ini dijadikan program agenda tahunan salah satunya dalam bentuk pengiriman santri ke masyarakat.

Wufud Dakwah terispirasi oleh dakwah rosul dalam menyebarluaskan Agama Islam. Penyebaran Islam dilakukan dengan pengiriman para sahabat ke berbagai wilayah untuk mendakwahkan islam. Kegiatan ini bertujuan agar meneladani nabi dalam menyebarluaskan Agama islam. Dan menerjunkan dakwah ke tengah masyarakat untuk berdakwah yang dikemas dalam kegiatan wufud dakwah

#### 8. Manasik haji

Manasik haji Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara diadakan setiap setahun sekali, dan diikuti santri dan pegawai dengan tujuan Manasik haji ini

diadakan agar santri mendapat pendidikan Manasik haji sesuai yang diajarkan Rasulullah shalallahu 'alaihi wasallam. Selain itu juga sebagai syiar, agar Masyarakat dapat melihat bagaimana tata cara Manasik yang betul sesuai yang diajarkan Rasulullah Shalallahu 'Alaihi Wa salam sekaligus syiar pondok Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara untuk lebih dekat dengan masyarakat di kabupaten Aceh Utara.

#### 9. Pengabdian

Pengabdian sebagai program unggulan untuk menjawab permasalahan-permasalahan Pesantren Bahrul Ulum saat ini yang selalu kekurangan Azatidz. Program ini untuk menjamin keberlangsungan pondok agar tidak kekurangan azatidz

#### **5.2.9 Pengurus Pondok Pesantren Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara**

Penasehat	Kemenag Aceh Utara
Penyelenggara	Badan Dayah Provinsi Aceh
Dewan Pembina	M.Yusuf (Ketua)
Pimpinan Pesantren	Tgk. Muzakir A.Jalil,S.Pdi
Wakil Pimpinan Bagian .	Tgk. Junaidi Suib
Kurikulum	
Wakil Pimpinan Bag.	Tgk. Irfan
Administrasi	
Wakil Pimpinan Bag. Humas	Tgk. Zulkiram
Wakil Pimpinan Bag. Sarpras	Tgk. Amiruddin

#### Lampiran 4. Lembar Konsultasi Pembimbing



#### LEMBAR KONSULTASI PROPOSAL PROGRAM PASCASARJANA STIEPARI SEMARANG

Nama Mahasiswa : Anwar  
NPM : 23610484  
Dosen Pembimbing 1 : Dr. Apri Kuntariningsih, S.I.P., M.Si.

No	Hari, tanggal	Uraian	Paraf Dosen Pembimbing
1	Jumat, 19 September 2025	Penyerahan revisi Proposal Tesis oleh Mahasiswa untuk kemudian dilakukan review dimulai dari Bab 1 hingga Bab 3	
2	Senin, 22 September 2025	Klarifikasi hasil revisi dari penguji 1 dan 2 dengan hasil masih banyak yang harus di revisi dari proposal, diantaranya: Judul Penelitian Rumusan dan Tujuan penelitian Literatur Review Daftar Pustaka Yang belum terstruktur	
3	Jumat, 26 September 2025	Revisi Proposal Fix and Clear, Penyerahan hasil pengimputan data dari Bab 4 dan Bab 5 dan hasilnya siap ujian tesis	
4	Selasa, 07 Oktober 2025	Mahasiswa menyerahkan Kembali berkas tesis yang sudah diujikan di depan dewan penguji, dan sudah diperbaiki/revisi untuk selanjutnya di cek oleh dewan penguji	

Semarang, Oktober 2025

Pembimbing I



**LEMBAR KONSULTASI PROPOSAL  
PROGRAM PASCASARJANA  
STIEPARI SEMARANG**

Nama Mahasiswa : Anwar  
NPM : 23610484  
Dosen Pembimbing II : Dr. Hendrajaya, SE., MM., Akt

No	Hari, tanggal	Uraian	Paraf Dosen Pembimbing
1	Sabtu, 04 Oktober 2025	Penjelasan Jadwal Penelitian dihilangkan cukup dengan tabelnya saja.	
2		Penulisan saran di BAB V dibuat masing-masing informan sesuai jabatan	
3		Di BAB V tambahkan keterbatasan penelitian dan penelitian yang akan datang	
4	Rabu, 08 Oktober 2025	Abstrak buat 3 Alenia : Anemia 1 tujuan penelitian Alenia 2 metode penelitian Alenia 3 hasil penelitian	
5	Jum at, 10 Oktober 2025	Simpulan diberi nomor sesuai rumusan dan tujuan.. Simpulan menjawab rumusan dan tujuan.  Di bab 4 ada deskripsi hasil temuan..	

Semarang, Oktober 2025

Pembimbing II

## Lampiran 5. Permohonan Izin Penelitian dan Jawabannya



**PROGRAM PASCASARJANA**  
**SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI PARIWISATA INDONESIA**  
**(STIEPARI)**  
Kampus/Sekretariat : Jl. Lamongan Raya No. 11 Semarang  
Telp. : (024) 8445122 - Fax. (024) 8317501

Nomor : 078/AKD/PPs STIEPARI/VII/2025  
Lampiran : -  
Hal : Permohonan Ijin Penelitian

Semarang, 30 Juli 2025

Kepada :  
Yth. Pimpinan Pesantren Bahrul Ulum  
Jl. Mesjid, Desa Keude Bungkaih  
Kecamatan Muara Batu Kabupaten Aceh Utara  
di  
Aceh

Sehubungan dengan dilaksanakannya kegiatan penelitian Tesis bagi mahasiswa program pascasarjana STIEPARI Semarang bersama ini kami mohon Bapak/Ibu Pimpinan untuk dapat memberikan ijin kepada mahasiswa di bawah ini :

Nama : Anwar  
NPM : 23610484  
Program Studi : S2 Manajemen  
Konsentrasi : Manajemen SDM  
Judul Tesis : Implementasi Manajemen SDM Dalam Mencapai Visi Lembaga Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara

Dalam rangka melakukan pengumpulan data dan penelitian yang termasuk dalam wilayah administrasi Instansi yang Bapak/Ibu pimpin.

Demikian surat permohonan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Kaprodi S2 Manajemen  
Dr. Apri Kuntariningsih, S.I.P., M.Si.



**YAYASAN PENDIDIKAN AL-ISLAM  
PONDOK PESANTREN BAHRUL ULUM**

Alamat : Jalan Mesjid Desa Keude Bungkaih, Kecamatan Muara Batu,  
Kabupaten Aceh Utara Provinsi Aceh  
Email: [lpibahrululum@gmail.com](mailto:lpibahrululum@gmail.com), kode pos 24355

Nomor : 27/PBU/VIII/2025  
Lampiran : –  
Hal : Balasan Permohonan Izin Penelitian

Kepada Yth.  
Ketua Stiepari  
di –  
Tempat

Dengan hormat,

Menindaklanjuti surat permohonan penelitian dari Saudara Nomor : 078/AKD/PPs STIEPARI/VII/2025 tanggal 30 Juli 2025 perihal Permohonan Ijin Penelitian atas nama Anwar, NPM 23610484 Program Studi Manaemen SDM, mahasiswa **Stiepari Semarang** dengan judul penelitian "**Implementasi Manajemen SDM Dalam Mencapai Visi Lembaga**"

Maka dengan ini kami tidak berterata dan memberikan izin kepada yang bersangkutan untuk melaksanakan penelitian di **Pondok Pesantren Bahrul Ulum** terhitung sejak bulan Agustus sampai dengan September 2025.

Kami berharap yang bersangkutan dapat melaksanakan penelitian sesuai dengan ketentuan yang berlaku di lembaga kami serta menjaga nama baik lembaga.

Demikian surat balasan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerja sama Saudara/i kami ucapan terima kasih.

Hormat kami,

Aceh Utara, 5 Agustus 2025  
Pimpinan

  
(Tgl. 05/08/2025)  
**Muzakir A.Jalil, S.Pdi**

## Lampiran 6. Biodata Penulis

### BIODATA



Anwar lahir di Aceh Utara, , tanggal 20 Maret 1976. Penulis lahir dari orang tua (Alm.) Bapak Aiyub dan Ibu Syarbani sebagai anak pertama dari empat bersaudara. Penulis menempuh pendidikan dimulai dari SDN Cot Trueng (lulus tahun 1989), melanjutkan ke SMPN Krueng Mane (lulus tahun 1992), kemudian ke SMAN Peusangan (lulus tahun 1995) selanjutnya kuliah di LP3I Lhokseumawe (lulus tahun 1998) dan melanjutkan kuliah di STIE Harapan Medan (lulus tahun 2007). Penulis mulai bekerja sebagai karyawan swasta sejak tahun 2009 sampai dengan tahun 2014 dan pada tahun 2016 bekerja di Dinas Pemberdayaan Masyarakat, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Kabupaten Aceh Utara, hingga saat ini. Penulis berharap karya sederhana ini dapat memberikan kontribusi positif bagi dunia pendidikan dan menjadi bekal untuk terus berkarya di masa mendatang. Akhir kata penulis mengucapkan rasa syukur yang sebesar-besarnya atas terselesaikannya tesis ini yang berjudul **“Implementasi Manajemen Sumber Daya Manusia dalam mencapai Visi Lembaga di Pesantren Bahrul Ulum Aceh Utara”**.